

## Vyjádření ředitelky školy k zápisu z jednání ŠR dne 2.10.2017

### Program jednání:

1. Dotazy vzešlé ze zasedání Školské komise
2. Skříňky místo šaten
3. Bezhotovostní platební styk se školou
4. Granty
5. Trávení dopoledních přestávek venku
6. Četnost výuky ve venkovním prostředí, měla by být častější
7. Třídní akce mimo školu
8. Využití školního klubu
9. Využití školní knihovny
10. Školy v přírodě
11. Učebnice
12. Vzdělávání učitelů

### Usnesení č. 2017/10/02-1:

Předseda Školské rady předložil otázky, které zazněly na zasedání Školské komise.

Na dotaz, v jakém předstihu budou rodiče informováni o osobě vyučujícího svých dětí pro následující školní rok, nelze přesně odpovědět, toto rozhodnutí se řídí aktuálními možnostmi školy a organizačními podmínkami a lhůtu nelze nijak garantovat.

Základní škola nevyučuje písmo Comenia Script, zachovává tradici psacího písma s tím, že žáci s SPU mají větší toleranci při hodnocení úpravnosti.

Další dotaz se týkal kapacity školní budovy a její aktuální naplněnosti. Z diskuze vyplynul podnět k aktualizaci čísla kapacity v zakládací listině školy.

Škola aktuálně zaměstnává 3 asistenty pedagoga, kteří působí ve třech třídách.

Distribuce výukových materiálů pro nemocné žáky probíhá v souladu se školním řádem na základě žádosti zákonného zástupce, učitel poté zašle materiály dle dohody elektronicky, předá osobně nebo pošle prostřednictvím třetí osoby.

Mzdová hladina pedagogických pracovníků na ZŠ odpovídá platovým tabulkám s celostátní platností, srovnání s platy v jiných školách je tedy irelevantní.

### **Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ bere na vědomí a souhlasí s vyjádřením zástupců učitelů ŠR.

K dnešnímu dni pracují na škole 4 asistenti pedagoga u šesti žáků ve čtyřech třídách.

### Usnesení č. 2017/10/02-2:

Zástupci rodičů vznesli dotaz na fungování skříňek, které nahradily šatny. Zástupci školy informovali, že ke skříňkám byly přistaveny stupínky, skříňky byly částečně vyměněny a v případě nutnosti pomůže žákům pedagogický dozor.

### **Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ souhlasí s vyjádřením zástupců učitelů ŠR.

**Usnesení č. 2017/10/02-3:**

Školská rada schválila bezhotovostní platební styk se školou jako jedinou možnou formu úhrad rodičovských plateb.

**Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ bere na vědomí.

**Usnesení č. 2017/10/02-4:**

Školská rada vznáší dotaz, zda má škola zaměstnance pověřeného hlídáním grantových výzev a reakcí na ně, zda škola aktuálně využívá některý grantů, zda a jaké granty má v plánu využívat v budoucnu.

**Vyjádření ŘŠ:**

Od 1.10.2017 vedení školy jmenovala do funkce koordinátora grantů pana učitele Petra Michalíčka. V současné době se soustředíme na výzvy, které nám přinesou zkvalitnění vzdělávání našich žáků, přesněji poradenskou činnost k vytvoření lepších podmínek k inkluzi.

**Usnesení č. 2017/10/02-5:**

Na dotaz rodičů ohledně trávení velkých přestávek na školním dvoře odpověděli zástupci školy, že žáci tráví čas 9:40 – 10:00 uvnitř školní budovy.

**Vyjádření ŘŠ:**

Z kapacitních důvodů tráví žáci velké přestávky v budově školy. Vzhledem k navýšení počtu žáků není z bezpečnostních důvodů možné přestávky trávit na školním hřišti ani na zahradě školy.

**Usnesení č. 2017/10/02-6:**

Na dotaz na četnost výuky mimo budovu (vycházky do přírody, čtení na školní zahradě,...) odkazuje škola na sešit povolených vycházek vedený ve sborovně. Výuka na pozemku školy není evidována.

**Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ souhlasí s vyjádřením zástupců učitelů ŠR. Bere na vědomí připomínku zvýšit četnost výuky mimo budovu školy v příznivém počasí a navrhuje větší motivaci vyučujících k tomuto způsobu výuky.

**Usnesení č. 2017/10/02-7:**

Zástupci rodičů vznesli dotaz, zda lze podpořit častější výjezdy tříd, které jezdí méně na výlety, exkurze nebo do divadel méně než ostatní, zda je možno posílit asistentem apod., zda může v této věci pomoci vyučujícím vedení školy.

**Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ navrhuje podpořit častější výjezd těchto tříd a zajistit spoluúčast asistentů pedagoga.

**Usnesení č. 2017/10/02-8:**

Rodiče by měli být lépe informováni o provozu, režimu a řádu školního klubu a možnostech jeho využívání, optimálně v předstihu už před koncem předchozího školního roku.

**Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ bere na vědomí a zajistí informace v dostatečném předstihu.

**Usnesení č. 2017/10/02-9:**

Zástupci rodičů vznesli dotaz na fungování školní knihovny. Byli informováni o pravidelném provozu knihovny v odpoledních hodinách a o jejím využívání ve výuce. Školská rada navrhuje zveřejnit tuto informaci na webu školy.

**Vyjádření ŘŠ:**

Informace o provozu školní knihovny budou zveřejněny na webových stránkách školy. V příštím kalendářním roce škola plánuje celkovou rekonstrukci a modernizaci školní knihovny.

Od 2. pololetí tohoto školního roku bude knihovna sloužit zároveň jako studovna.

**Usnesení č. 2017/10/02-10:**

Rodiče by v příštích letech preferovali pořádání školy v přírodě v nové lokalitě, kterou děti ještě neznají, upřednostnili by také odjezdy a příjezdy v ranních hodinách (kvůli čerpání dovolených rodičů).

**Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ bere na vědomí.

**Usnesení č. 2017/10/02-11:**

Rodiče by chtěli být včas informováni o plánované výměně sad učebnic předem, aby se zabránilo zbytečnému informačnímu šumu, který vznikl, když někteří žáci v červnu dostali staré učebnice, přestože již byly objednány nové kusy.

**Vyjádření ŘŠ:**

ŘŠ souhlasí s připomínkou a omlouvá se za vzniklé nedopatření.

**Usnesení č. 2017/10/02-12:**

Školská rada vznesla dotaz, jak často se učitelé dovzdělávají, jakou formou, kdo vybírá kurzy, z čeho se financují, kdo rozhoduje o vyslané osobě a kdo vyvíjí iniciativu. Zástupci odpověděli, že základní informace jsou k dispozici ve Výroční zprávě školy, detailnější otázky budou postoupeny vedení školy.

**Vyjádření ŘŠ:**

Vzdělávání pedagogických pracovníků je hrazeno z fondu na vzdělávání pedagogických pracovníků viz Rozpočet školy ve Výroční zprávě. Nabídky kurzů vedení školy pravidelně vyvěšuje ve sborovně školy nebo přeposílá příslušným pedagogům. Po dohodě příslušný kurz zajistí ekonomka školy.

**Závěrečné informace:**

Příští zasedání Školské rady je stanoveno na 27. 11. 2017 v 17:15 hodin.

V Libčicích nad Vltavou dne 6. 11. 2017

Zapsala: Mgr. Drahomíra Raveane  
ředitelka školy